

Officemanager | intercedent | (junior)adviseur

Zuid-Nederland | Tijdelijk, met mogelijk verlenging | HBO/WO | 16-24 uur | €2.600 -€3.400 | Thuiswerken mogelijk

Scale Advies is op zoek naar een (tijdelijke) invulling van de functie Officemanager. In deze functie werk je aan een breed scala aan taken zoals onder andere: administratie, marketing & communicatie, werving & selectie en relatiebeheer. De functie wordt het komende jaar herzien. Wanneer het nieuwe functieprofiel er is, kun je op deze functie solliciteren of doorgroeien als adviseur binnen Scale Advies. Een unieke kans dus om als starter in het sociaal domein aan de slag te gaan!

Wie zijn wij?

Scale Advies biedt een frisse blik op thema's als jeugd(hulp), inkoop, veiligheid en cliëntparticipatie. Wij staan als adviseurs midden in de maatschappij en zetten ons in voor positieve impact in het dagelijks leven van mensen. Dit door actie, expertise en creativiteit. Echte verandering begint bij de mensen om wie het gaat: daarom staan zij centraal in al onze opdrachten.

Als officemanager bij Scale Advies ga je onder andere aan de slag met het ondersteunen van de directeur en alle adviseurs. Je zorgt ervoor dat alle collega's met uitdagende opdrachten aan de slag kunnen en verzorgt de administratie en marketing & communicatie.

Wat zoeken we in jou?

- Je hebt minimaal HBO werk- en denkniveau;
- Je hebt een uitstekende beheersing van de Nederlandse taal en sterke communicatieve vaardigheden;
- Je hebt een uitstekende beheersing van Microsoft Office (365);
- Je hebt affiniteit en/of ervaring met maatschappelijke thema's zoals (jeugd)zorg en participatie;
- Je kunt projectmatig en gestructureerd werken;
- Je bent enthousiast en klantgericht, zowel naar collega's als opdrachtgevers;
- Je zoekt proactief naar mogelijkheden om collega's nóg beter te ondersteunen;
- Je werkt zorgvuldig en secuur;
- Je bent flexibel en kan ad hoc doen wat er nodig is.

Arbeidsvoorwaarden

Als officemanager kun je rekenen op de volgende arbeidsvoorwaarden:

- Een salaris tussen €2.600 - €3.400 bruto (o.b.v. 40 u/w).
- Een tijdelijk contract tussen 16 – 24u p.w., met uitzicht op verlenging;
- Deels thuiswerken is mogelijk, incl. budget voor een thuiswerkplek;
- Een MacBook en iPhone voor zakelijk gebruik;
- Kilometervergoeding á €0,23 of een NS businesscard;
- Jaarlijks vrij te besteden ontwikkelingsbudget;
- Een afwisselend takenpakket in een leuk en hecht team.

Interesse?

- Heb je vragen of wil je gelijk een kennismakingsgesprek inplannen?
Neem contact op met Aricia Ike T: 06 55 555 667 M: info@scaleadvies.nl
- Solliciteer direct: bij het vinden van een geschikte kandidaat sluit de vacature.

